

DOMANDA DI RIMBORSO PER SPESE SANITARIE

(nel caso di nucleo familiare, utilizzare un modulo per ciascuna persona)

Il presente modulo dovrà pervenire al seguente indirizzo:
EMAPI/..... Casella Postale 483 Roma P.zza S.Silvestro, 19-00187 Roma
 Unitamente alla documentazione medica e di spesa in fotocopia.

Il/la sottoscritto/a chiede il RIMBORSO

Il/la sottoscritto/a invia INTEGRAZIONE

DATI ANAGRAFICI TITOLARE DELLA COPERTURA

Cognome _____ Nome _____

Nato/a _____ il _____ Sesso M F Codice Fiscale _____

Tel _____ Cell.(*) _____ E-mail _____

Cassa/Ente di appartenenza _____

(*): Indicare un numero di telefono cellulare se si intende usufruire del servizio "SEGUI LA TUA PRATICA", attraverso l'invio di un sms

DATI ANAGRAFICI FAMILIARE PER IL QUALE SI RICHIEDE IL RIMBORSO

Cognome _____ Nome _____

Nato/a _____ il _____ Sesso M F Codice Fiscale _____

Prestazioni per le quali si richiede il rimborso:

- Ricovero in istituto di cura
- Prestazioni collegate a ricovero (pre/post).....
- Accertamenti diagnostici e terapie di alta specializzazione.....
- Prestazioni Extraospedaliere non collegate al ricovero.....
- Cure/protesi dentarie da infortunio (allegare certificato di pronto soccorso).....
- Pacchetto maternità
- Interventi chirurgici odontoiatrici extraricovero
- Ticket sanitari.....
- Check-up
- Terapie riabilitative.....

Si allegano **IN COPIA** le seguenti fatture:

	N° FATTURA/ RICEVUTA	ENTE EMITTENTE	DATA FATTURA/ RICEVUTA	IMPORTO					
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

Totale richiesto:

INFORMATIVA E CONSENSO

(ALLEGATO) INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR) E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

1. DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO

I dati oggetto del presente trattamento sono i dati personali forniti - anche per obbligo di legge (1) - da Lei o da altri soggetti (2), anche telefonicamente in fase di contatto con la Centrale operativa, inclusi i dati relativi alla prestazione sanitaria (3).

2. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati saranno utilizzati esclusivamente per l'attività assicurativa e liquidativa che la riguarda, incluse, la lavorazione delle richieste di rimborso delle prestazioni effettuate (compresi accertamenti amministrativi e controlli sanitari), la liquidazione delle pratiche sanitarie (indirette e in convenzione diretta) (4), l'esecuzione degli adempimenti normativi, lo svolgimento di attività di prevenzione e contrasto frodi. Per il conferimento dei dati sanitari è necessario il suo consenso e il rifiuto di fornirli può comportare l'impossibilità per la Compagnia a prestare il servizio.

3. MODALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI E CONSERVAZIONE

I Suoi dati personali non sono soggetti a diffusione, sono trattati con idonee modalità e procedure anche informatizzate necessarie esclusivamente al perseguimento delle finalità di cui al punto precedente e tali da garantirne la sicurezza, la protezione e la riservatezza. I Suoi dati saranno conservati per tutto il tempo di vigenza del rapporto contrattuale e, al suo termine, per i tempi previsti dalla normativa in materia di conservazione di documenti a fini amministrativi, contabili, fiscali, contrattuali, assicurativi (di regola, 10 anni).

4. COMUNICAZIONE DEI DATI

Per lo svolgimento delle suddette attività la Compagnia può comunicare alcuni di questi dati ad altri soggetti che svolgono attività strettamente connesse e strumentali all'espletamento dei servizi richiesti (5). I Suoi dati possono inoltre essere conosciuti dai nostri collaboratori specificamente autorizzati a trattarli, in qualità di Responsabili o Incaricati, per l'esclusivo perseguimento delle finalità sopraindicate.

5. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà conoscere quali sono i suoi dati trattati presso la Compagnia e, ove ne ricorrano le condizioni, esercitare i diversi diritti relativi al loro utilizzo: accesso, rettifica, aggiornamento, integrazione, cancellazione, limitazione, portabilità, revoca del consenso, opposizione (6) e di proporre reclamo al Garante Privacy (7).

6. TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Titolare del trattamento è RBM ASSICURAZIONE SALUTE S.p.A.

Per l'esercizio dei Suoi diritti ai sensi del Capo III del GDPR può rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD-DPO) inviando una mail all'indirizzo privacy@rbmsalute.it, o in alternativa scrivendo all'Ufficio Privacy presso la sede di RBM ASSICURAZIONE SALUTE S.p.A., Via E. Forlanini, 24 - Loc. Borgo Verde - 31022 Preganziol (TV). Anche in considerazione di futuri cambiamenti che potranno intervenire sulla normativa applicabile, la Compagnia potrà integrare e/o aggiornare, in tutto o in parte, la presente Informativa. La versione aggiornata dell'Informativa è disponibile sul sito internet della Compagnia <https://www.rbmsalute.it>

CONSENSO al trattamento dei dati personali di natura sanitaria ai fini assicurativi/liquidativi

Apponendo la Sua firma in calce, Lei esprime il consenso a che i Suoi dati personali, di cui al punto 1 della presente informativa, vengano trattati da RBM ASSICURAZIONE SALUTE S.p.A. e dagli altri soggetti indicati, secondo i termini e le modalità esposte nella presente Informativa.

LUOGO E DATA

NOME E COGNOME DELL'INTERESSATO (LEGGIBILE)

FIRMA

NOTE

(1) Ad esempio, la disciplina contro il riciclaggio, disposizioni dell'IVASS e del Garante Privacy o per adempimenti in materia di accertamenti fiscali.

(2) Ad esempio, il contraente del piano sanitario che La qualifica come assistito.

(3) La Compagnia tratta le seguenti categorie di dati: dati anagrafici e di contatto, dati di polizza, dati relativi al sinistro che la riguarda e altri dati personali forniti dall'interessato, compresi tra quelli che il GDPR all'Art. 9 indica come "categorie particolari di dati personali" (dati relativi alla salute denominati in precedenza dati "sensibili")

(4) Gestione e liquidazione dei sinistri in regime di assistenza diretta e indiretta nell'ambito dell'esercizio dell'attività a cui la Società è autorizzata ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

(5) I soggetti possono svolgere la funzione di Responsabili del trattamento oppure operare in totale autonomia come distinti Titolari di trattamenti aventi le medesime finalità sopra indicate o finalità ad esse strettamente correlate. Si tratta, tra gli altri, di Fondi sanitari, Casse sanitarie, Società di mutuo soccorso, Compagnie di Assicurazione e Broker - relativamente alle polizze malattia - nei confronti dei quali vengono svolti i servizi amministrativi e liquidativi, nonché strutture sanitarie e altri erogatori convenzionati di servizi sanitari, società del gruppo e altre società di servizi, tra cui società che svolgono servizi di archiviazione, di stampa della corrispondenza e di gestione della posta in arrivo e in partenza, di revisione contabile e certificazione di bilancio. Vi sono poi organismi istituzionali, nei confronti dei quali la comunicazione dei dati è obbligatoria.

(6) Questi diritti sono previsti dal Capo III del GDPR (artt. 15-22).

(7) Qualora ravvisi un trattamento dei Suoi dati non coerente con i consensi da Lei espressi può sporgere reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con le modalità indicate sul sito del Garante stesso.

Per richiedere informazioni esclusivamente riguardo alle richieste di indennizzo già presentate da almeno 30 giorni, ovvero avere chiarimenti circa rimborsi ricevuti è possibile scrivere una mail all'indirizzo assistenza.emapi@rbmsalute.it indicando:

cognome e nome dell'assicurato; data in cui è stata spedita la richiesta di rimborso; n° danno, se conosciuto; motivo della richiesta.

Questo servizio, dedicato esclusivamente alla liquidazione dei sinistri, non fornisce risposte inerenti richieste di chiarimenti in merito alla portata della garanzia e a quesiti di parere preventivo.

INFORMATIVA E CONSENSO AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, del Parlamento e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, La informiamo, che i dati personali da Lei forniti a questo Ente, ovvero altrimenti acquisiti dal medesimo nel rispetto delle disposizioni legislative e contrattuali vigenti inerenti alla gestione effettuata, saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

Ricordiamo che per trattamento di dati personali si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insieme di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento, o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Estremi Identificativi del Titolare

Si rende edotto che Titolare del trattamento dei dati è EMAPI Ente di Mutua Assistenza per i Professionisti Italiani, nella persona del legale rappresentante dell'Ente, Dott. Demetrio Houlis.

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati

Tali dati verranno trattati per finalità connesse alle reciproche obbligazioni derivanti dal rapporto intercorrente per l'attività di EMAPI e per le stesse autorizzati. In particolare i dati verranno trattati:

1. per consultazione interna della documentazione ai fini del mantenimento di archivi cartacei ed informatici);
2. per la gestione di pratiche aperte fino alla chiusura delle stesse, ed ogni dato ivi compreso sia di provenienza diretta dell'interessato che di Terzo;
3. per la gestione di polizze e di mandati destinati all' Interessato e/o al Suo nucleo familiare e per tutti gli adempimenti conseguenti, in qualunque sede gestiti e discussi;
4. per fini di legge (per adempiere o per esigere l'adempimento di specifici obblighi o per eseguire specifici compiti previsti da leggi, da regolamenti o da contratto in essere ovvero dalla normativa comunitaria, in materia di tutela della salute, dell'ordine e della sicurezza pubblica);

Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà esser effettuato oltre che con strumenti manuali anche attraverso strumenti automatizzati (sia informatici che telematici) atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

La informiamo inoltre che i dati personali a Lei riferibili saranno:

- * trattati in modo lecito, corretto e trasparente;
- * raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità;
- * adeguati, pertinenti, e limitati a quanto necessario rispetto alla finalità per le quali sono trattati;
- * esatti e, se necessario, aggiornati; devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- * conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati

I dati personali, ed in particolare quelli sensibili eventualmente trattati non saranno oggetto di diffusione sebbene possano essere conosciuti dai soggetti nominati incaricati e responsabili del trattamento quali dipendenti e collaboratori dell'EMAPI nonché dai soggetti che ricoprono cariche sociali.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

La informiamo altresì che, ferma restando la richiesta del Suo consenso nei casi previsti dalla legge, il predetto trattamento dei dati personali inerenti, connessi alla gestione delle attività di EMAPI per l'intestatario e per la propria famiglia e/o Interessati Terzi, potrà essere effettuato:

1. da Società, enti o consorzi che forniscano a questo Ente servizi elaborativi o che svolgano attività strumentali a tale servizio;
2. da soggetti ai quali la facoltà di accedere ai Suoi dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria;
3. da soggetti ai quali la comunicazione dei Suoi dati personali risulti necessaria o sia comunque funzionale alla gestione delle attività di EMAPI (gestione di cui ai punti 1,2,3,4 inerenti il paragrafo "Finalità del trattamento cui sono destinati i dati"), tra cui ITALBROKERS (nominata Responsabile del Trattamento);
4. da Aziende Terze connesse al ciclo assicurativo e riassicurativo per la completa gestione delle pratiche.

Diritti dell'interessato

Informiamo infine, che il Capo III del Regolamento (UE) 2016/679, del Parlamento e del Consiglio del 27 aprile 2016 definisce l'esercizio dei diritti dell'interessato. In relazione ai predetti trattamenti, l'interessato ha il diritto di chiedere l'accesso ai suoi dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre ad avere il diritto alla portabilità dei dati.

Diritto di Accesso

Ai sensi dell'art. 15, comma 1 del Regolamento, avrà il diritto di ottenere dal Titolare del Trattamento la conferma che sia o meno in corso un Trattamento dei suoi dati personali e in tal caso, di ottenere l'accesso a tali dati personali ed alle seguenti informazioni: a) le finalità del trattamento; b) le categorie dei dati personali in questione; c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i tuoi dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al Titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo; g) qualora i dati personali non sono raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulle loro origine; h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art.22, commi 1 e 4, del regolamento e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

Diritto di Rettifica

Potrà ottenere ai sensi dell'art. 16 del Regolamento, la rettifica dei tuoi dati personali che risultino inesatti. Tenuto conto delle finalità del trattamento, inoltre, potrà ottenere l'integrazione dei suoi dati personali che risultano incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

Diritto alla Cancellazione

Potrà ottenere, a norma dell'articolo 17, comma 1 del Regolamento, la cancellazione dei suoi Dati Personali senza ingiustificato ritardo ed il Titolare del Trattamento avrà l'obbligo di cancellare i suoi Dati Personali, qualora sussista anche solo uno dei seguenti motivi: a) i Dati Personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati; b) ha provveduto a revocare il consenso su cui si basa il Trattamento dei tuoi Dati Personali e non sussiste altro fondamento giuridico per il loro Trattamento; c) si è opposto al Trattamento ai sensi dell'articolo 21, comma 1 o 2 del Regolamento e non sussiste più alcun motivo legittimo prevalente per procedere al Trattamento dei tuoi Dati Personali; d) i suoi Dati Personali sono stati trattati illecitamente; e) risulta necessario cancellare i suoi Dati Personali per

adempiere ad un obbligo di legge previsto da una norma comunitaria o di diritto interno. In alcuni casi, come previsto dall'articolo 17, comma 3 del Regolamento, il Titolare del Trattamento è legittimato a non provvedere alla cancellazione dei tuoi Dati Personali qualora il loro Trattamento sia necessario, ad esempio, per l'esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione, per l'adempimento di un obbligo di legge, per motivi di interesse pubblico, per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Diritto di limitazione del trattamento

Potrà ottenere la limitazione del Trattamento, a norma dell'articolo 18 del Regolamento, nel caso in cui ricorra una delle seguenti ipotesi: a) ha contestato l'esattezza dei suoi Dati Personali (la limitazione si protrarrà per il periodo necessario al Titolare del Trattamento per verificare l'esattezza di tali Dati Personali); b) il Trattamento è illecito ma si è opposto alla cancellazione dei suoi Dati Personali chiedendone, invece, che ne sia limitato l'utilizzo; c) benché il Titolare del Trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del Trattamento, i suoi Dati Personali servono per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; d) Si è opposto al Trattamento ai sensi dell'articolo 21, comma 1, del Regolamento ed è in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare del Trattamento rispetto ai suoi. In caso di limitazione del Trattamento, i suoi Dati Personali saranno trattati, salvo che per la conservazione, soltanto con il suo consenso o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria oppure per tutelare i diritti di un'altra persona fisica o giuridica o per motivi di interesse pubblico rilevante. Ti informeremo, in ogni caso, prima che tale limitazione venga revocata.

Diritto alla portabilità dei dati

Potrà, in qualsiasi momento, richiedere e ricevere, a norma dell'articolo 20, comma 1 del Regolamento, tutti i suoi Dati Personali trattati dal Titolare del Trattamento e/o dai Contitolari del Trattamento in un formato strutturato, di uso comune e leggibile oppure richiederne la trasmissione ad altro titolare del trattamento senza impedimenti. In questo caso, sarà sua cura fornirci tutti gli estremi esatti del nuovo titolare del trattamento a cui intende trasferire i suoi Dati Personali fornendoci autorizzazione scritta.

Diritto di opposizione

A norma dell'articolo 21, comma 2 del Regolamento e come anche ribadito dal Considerando 70, potrai opporci, in qualsiasi momento, al Trattamento dei tuoi Dati Personali qualora questi vengano trattati per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto.

Diritto di Revoca del Consenso

Se il trattamento si basa sul consenso, il titolare informa l'interessato che ha il diritto di revocarlo in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Diritto di proporre Reclamo

Il titolare informa l'interessato che ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Esercizio dei diritti dell'interessato

Qualora volesse esercitare i Suoi diritti, per favore invii una email o scriva al seguente indirizzo specificando la Sua richiesta e fornendoci le informazioni necessarie ad identificarla (allegando anche una copia del Suo documento di identità)

EMAPI ha nominato un Responsabile per la Protezione Dati Personali che potrà contattare qualora avesse domande o dubbi sulle caratteristiche e modalità del trattamento svolto da EMAPI.

I dati identificativi e di contatto del DPO di EMAPI sono consultabili nel Sito Web del Fondo.

Conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere

Le facciamo presente inoltre che "l'eventuale rifiuto di rispondere", al momento della raccolta delle informazioni, può comportare l'oggettiva impossibilità per EMAPI di osservare obblighi di legge e/o di contratto.

Con la sottoscrizione del presente modulo si fornisce il consenso al trattamento dei dati personali, anche sensibili, da parte di EMAPI secondo le modalità sopra descritte (in caso di minore apporre la firma del genitore).

Tenuto conto dell'Informativa resami ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento, prendo atto del Trattamento dei miei Dati Personali effettuato per le finalità descritte in Informativa.

Acconsento altresì a trasmettere al mio Ente previdenziale di appartenenza, in caso di richiesta, il valore economico di un'eventuale liquidazione riferita esclusivamente alla Garanzia A (di base)

Data _____

Firma dell'iscritto _____

Firma del familiare che presenta il rimborso _____